
モンテッソーリ教育
教師養成アドバンスコース（2歳半～6歳） 第2期生
募 集 要 項

■ **定 員**

10名

（最少開講人数は5名です。受講者が5名に満たない場合、開講を延期する可能性があります）

■ **出願資格**

以下の要件をすべて満たしている方

- ① 幼稚園教諭免許、または保育士資格を保有している方で、2年以上の実務経験のある方
- ② インターネット環境および、パソコンでのe-ラーニング学習ができる環境のある方

■ **出願書類受付期間**

※定員になり次第、受付終了となります。

なお、第1回で定員に達した場合、第2回の受付は行いません。

- | | |
|--------------|--------------------------|
| ● 第1回 | 2020年3月 9日（月）～3月23日（月）必着 |
| ● 第2回 | 2020年4月 1日（水）～4月15日（水）必着 |

■ **受講期間**

2020年8月～2022年3月（1年8カ月間）

※やむを得ず上記受講期間内で卒業ができない場合は、最長で2023年3月末まで在籍することができます。
その場合は別途在籍料、再履習費用がかかります。（詳細は12ページをご覧ください）

■ 出願～受講までの流れ

【事前準備】.....

① インターネットに接続されたパソコンの準備

当コースではインターネット上で様々な情報をご覧いただく「受講生マイページ」にログインしていただくことが必須となります。また、履修内容にはeラーニング（インターネットを利用した学習方法）による学習が含まれており、パソコンで作成したレポート提出が必要な場合もあります。

●推奨環境について

【OS】 Windows 8.1 , Windows 10 , Mac OS X

【ブラウザ】 Internet Explorer 11

Fire Fox（最新版）

Google Chrome（最新版）

Microsoft Edge（最新版）

Safari（最新版）

※推奨以上でない、配信動画の閲覧等に支障がでることがあります

② プリンターの準備

受講に必要な資料等をダウンロードし、印刷していただきます。また、各種マニュアルや申請用紙を印刷する際にも必要です。

③ 利用可能なメールアドレスの準備

教師養成センターから、確認やお知らせのメールが届くため、必ずメールアドレスが必要です。

もしお持ちでない場合は、フリーメール（GmailやYahoo!メール）等を取得してください。

迷惑メール対策などでドメイン指定受信をしている場合は、**出願前に必ず「@sainou.or.jp」からメールが受信できるように設定**してください。

④ 顔写真の準備

以下の顔写真を2枚（入学願書用1枚、受講証用1枚）ご用意ください。

- ・サイズ：たて3cm×2.5cm
- ・6ヶ月以内に撮影された、本人のみの写真
- ・上半身正面向き、脱帽、背景無しの写真
- ・カラー・白黒どちらでも可、ただし不鮮明な写真は不可
- ・画像に加工を施していないこと

⑤ 実習園の準備

実習園についての詳細は5ページをご覧ください。

【出願の流れ】

● 出願書類（3種類）のダウンロード・必要事項記入

下記の出願書類をホームページ上よりダウンロードし、必要事項をご記入ください。

- ① 入学願書
 - ② 出願動機記入書
 - ③ 実習園^{*}予定申告書（内諾報告書）
- ※実習園についての詳細は5ページをご覧ください



● 出願書類の郵送（締切日必着）

上記①～③の書類と顔写真（たて3cm×横2.5cm）1枚（入学願書に貼付したものと別にもう1枚）を下記【受付期間】内に【送付先】まで郵送してください。

【出願書類 受付期間】

※定員になり次第、受付終了となります。

例えば第1回の受付期間中に定員に達した場合、第2回以降の受付は行いません。

第1回 2020年3月9日（月）～3月23日（月）

第2回 2020年4月1日（水）～4月15日（水）

【送付先】

〒146-0083
東京都大田区千鳥3-25-5 千鳥町ビル 4F

日本モンテッソーリ教育総合研究所
教師養成センター アドバンスコース 事務局宛て



● 受付確認

出願書類が到着しましたら、願書記載のメールアドレスへ「願書受付メール」を送信いたします。書類発送後10日経ってもメールが届かない場合は、お手数ですが、事務局までお電話でお問い合わせください。（事務局 TEL 03-5741-2270 月～金 9:00～17:00）



● 書類選考

第1回～第2回の受付期間毎に書類選考（受講条件等確認）をいたします。

※書類選考時、実習園等について確認のお電話をさせていただく場合があります。

次ページにつづく

【出願の流れ】(つづき)



● 選考結果連絡（各受付期間締切日よりおよそ 10 日以内）

書類選考の結果をメールでお知らせいたします。
入学が許可される方には「入学許可証」を郵送いたします。



● 学費（前期）のお支払い

合格者には、通知メールの中で「学費（前期）のお支払方法」をご案内させていただきます。
支払い方法によって、以下のいずれかのお手続きになります。

- ◆ クレジットカード払いの場合 → 決済用 URL をメールでお知らせいたします^{注1}
- ◆ ゆうちょ銀行口座へのお振込の場合 → 振込先口座番号等をメールでお知らせいたします^{注2}

注1 決済後「手続完了」メールが届き、入学手続きは完了となります。

注2 ご入金がこちらで確認できましたら「手続完了」のメールが届き、入学手続きは完了となります。



● 「受講証」「受講生ハンドブック」送付

入学手続きが完了しましたら「受講証」「受講ハンドブック」を郵送いたします。



● 受講開始（2020年8月～）

受講生として登録が完了しますと、登録されたメールアドレス宛てに「受講開始のご案内」メールが届きます。「受講生マイページ」へのログインに必要な ID とパスワードをお知らせいたします。

■ 実習について

必要時間数

モンテッソーリ教育実践園において**連続 9 カ月以上（週 5 日以上）、かつ合計 540 時間以上**の実習が必要です。

実習園選定

出願時には「実習園から内諾を得ていること」が必要です。

実習園は**ご自身で探していただく**こととなります。

実習園として必要な条件は以下のとおりです。

実習園は、下記の条件を満たしていることが必要です。

- ① 5 分野のモンテッソーリ教具の環境がある。
- ② 3 歳から 6 歳の縦割りのクラス編成になっている（2 歳半から含めても可）
- ③ モンテッソーリ教師のトレーニングを受けたスタッフ*がいる
※原則として有国際資格者
- ④ 実習期間中、当コース教師による 3 回の視察訪問（実習生に対する視察）を受け入れていただくことが可能である

■対象となり得る園の例

現在の勤務先、過去の勤務先、ご自身またはお子様が卒園されている園、ご近所の園など

内諾

実習を希望する園に直接連絡をし、実習が可能かどうかを問い合わせます。

実習の概要を伝え、内諾を得てください。

書類記入

出願時には「実習園予定申告書（内諾報告書）」を提出していただきます。（申込者本人記入）

実習園に関してご不明な点がございましたら下記までお問い合わせください。

■実習園に関してのお問合せ先

日本モンテッソーリ教育総合研究所 事務局

TEL 03-5741-2270（月～金 9：00～17：00）

E-mail j-monte-ri@sainou.or.jp

■ 履修内容（カリキュラム）

カリキュラムは「講義」と「実習」で構成されています。

講義

総時間数 307.5 時間 ※講義日程は9ページをご覧ください

講義では、より専門性の高い内容を学んだり、これまでに学んできた知識や経験をもとにグループ討議や研究などを行ったりしながら理解を深めていきます。レポート、実技テスト、ポートフォリオ（アルバム）作りなどをおこない、評価を受け単位取得します。

●●●理論科目●●●

●モンテッソーリ教育原理（Montessori Philosophy/Theory） ※eラーニング4時間含む

モンテッソーリの児童観や、教師の役割としての環境の整備や提示の意味などについての理解を

深めながら、年間プロジェクトに取り組みます。

また、4時間のeラーニングでは、モンテッソーリ教育を編み出したマリア・モンテッソーリの生涯とその業績、モンテッソーリ教育を学ぶ上での姿勢などを子ども達が生きる社会情勢に合わせて学びます。

●実習概論（Practicum Seminars）

モンテッソーリ園で実習するための心構えやさまざまな計画、記録の取り方などについて学びます。

●保護者教育（Parent Involvement/Education Parent-Education Partnership）

保護者との良好な関係を築くことの意義やその方法について学びます。

●子どもの発達と心理（Child Development/Psychology）

本科目では、胎生期から就学前の子どもを主な対象とします。発達心理学分野の知見を紹介しながら各発達段階における子どもの心身の変化を明らかにするとともに、大人がどのように対応するのが好ましいのか考えていきたいと思えます。

●年間プロジェクト（Yearlong Project）

グループでトピック（題材）を決め、5分野の視点から考案した教材を一年間かけて作成します。

●観察（Observation）

観察のしかたや記録のとり方、重要性、そして記録の保育への活用方法などについて具体的に学びます。

●クラス運営（Classroom Leadership）

現場である子ども達の生活するクラスをモンテッソーリ教育ではどのように捉え、運営しているのかを一日の流れを具体的な事例の紹介を含めて学んでいきます。

●●●実技科目●●●

●日常生活の練習 (Practical Life/Everyday Living Curriculum) ※ eラーニング4時間含む

『日常生活の練習』の目的は運動の完成です。「模倣期」や「運動の敏感期」を利用して自分の身体を意志どおりにコントロールする能力を身につけ自立を促す場が『日常生活の練習』です。

このクラスでは、さらに運動の重要性や発達段階による用具の設定や提示の違いなどについて詳しく学びます。

●感覚教育 (Sensorial Curriculum) ※ eラーニング4時間含む

『感覚教育』の目的は感覚器官の洗練だけでなく、吸収する精神でため込んだ、さまざまな感覚的体験を整理したり、ものを考える方法の獲得を促したりします。感覚教育の基本提示を土台としたバリエーションや発展活動、新たな提示の創造など、さらに感覚教具の可能性を引き出す方法について学びます。

●言語教育 (英語) (Language Curriculum)

英語の言語教育カリキュラムや、教具、環境設定、具体的な提示方法について学びます。

●言語教育 (日本語) (Language Curriculum)

子どもの発達段階に合わせて細かなステップを用意し、日本語の習得を促します。このクラスでは、さらに0歳～6歳の言語発達や感覚教育からのつながり、文法の領域をより詳細にお伝えします。

●算数教育 (Mathematics Curriculum)

幼児段階の算数教育の系統図に沿った提示の紹介にとどまらず、数量概念の基本練習の補助教材の作成や、発展の活動の紹介を行います。

●文化教育 (動物・植物・自然科学) (Physical and Life Science Curriculum)

文化教育の領域の中で生物に関するなるべく多くの提示の紹介と新たな提示の開発、教材づくりを行います。

●文化教育 (地理・歴史) (Social Studies Curriculum)

文化教育の領域の中で地理と歴史(時の流れ)に関するなるべく多くの提示の紹介と新たな提示の開発、教材づくりを行います。

●美術・音楽 (Art, Music, Movement Curriculum)

幼児期の美術活動、音楽活動の位置付けとモンテッソーリのアプローチを理論、実技両面から学びます。

3歳～6歳までの子ども達が在籍するモンテッソーリクラスで実習を行います。
単位取得に必要な実習時間数は「連続9カ月以上（週5日以上）かつ540時間以上」です。

実習の過程では、現場で子どもと関わり、観察を通して子どもが成長していく姿を、年間を通して見続ける経験が求められます。また、提示の技術の向上や、理論で学んだことを生かしていくことのできる資質を培う必要がありますから、理論講義と同等のウエイトで実習が位置付けられています。したがって、実習期間は基本的には2021年度の1年度内での連続9か月を想定しています。（夏休みや冬休みを除く連続9か月）

また、実習を行うにあたっては実習園の監督下で、事前準備～登園、活動、降園～環境整備、記録、反省と次への計画、といった一連の流れの中で、クラスの子どもの発達に従って子どもとの関係をつくりながら、実践経験を積んでいきます。教師や他の大人との協力関係を構築し、実習園の規則、職員の規範に準じて実習を行ってください。

※ 実習先は、ご自身で確保していただきます。詳細は5ページを参照してください。

●●●●実習の流れ●●●●

①実習園の確保・内諾

詳細は5ページを参照してください。

②「実習概論」受講

2021年3月7日（日）の「実習概論」講義では、実習についての詳細が説明されます。
この講義を受講してから実習を開始してください。

③ 実習開始

単位取得に必要な実習時間数は、「連続9カ月以上（学年の1年間、週5日以上）かつ540時間以上」です。

実習期間は、2021年4月から2022年3月までを想定しています。

実習時間（出勤と退勤）は園の指示に従ってください。毎日の実習時間を記録し、施設管理者にチェックしてもらいます。

④視察訪問

実習期間中、当コースより教師が3回視察訪問をします。

⑤実習終了～評価

指定された時間数、観察と記録など、プログラムによって要求されたすべての評価項目をクリアすることで、実習単位を取得します。

■ 2020年～2021年 講義日程

日 程	時 間 (昼休み1時間を含む)	履 修 科 目	時間数	担当講師
2020年8月20日(木)～23日(日)	9:00～17:00	モンテッソーリ教育 原理	32※	松浦 公紀
2020年9月19日(土)～22日(日)	9:00～17:00	日常生活の練習	32※	櫻井 美砂
2020年10月17日(土)～18日(日)	9:30～17:00	保護者教育	13	Charmaine Soh
2020年10月31日(土) ～11月3日(日)	9:00～17:00	感覚教育	32※	未定
2020年11月21日(土)～23日(月) 11月28日(土)～29日(日)	9:30～17:00	算数教育	32.5	松浦 公紀
2020年12月12日(土)～13日(日)	9:30～17:00	言語教育(日本語)	13	櫻井 美砂
2020年12月19日(土)～20日(日)	9:30～17:00	観察	13	Marlene Barron
2020年12月21日(月)～22日(火)	9:30～17:00	クラス運営	13	Marlene Barron
2021年1月30日(土)～31日(日) 2月13日(土)～14日(日)	9:00～17:00	子どもの発達と心理	28	井出 麻里子
2021年3月7日(日)	9:00～18:00	実習概論①	8	櫻井 美砂

講義日程：次ページに続く

■ 2020年～2021年 講義日程（続き）

日 程	時 間 (昼休み1時間を含む)	履 修 科 目	時間数	担当講師
2021年5月22日(土)～23日(日) 6月19日(土)～20日(日)	9:30～17:00	文化教育	26	松浦 公紀
2021年6月5日(土)～6日(日)	9:30～17:00	音楽・美術	13	未定
2021年7月10日(土)～11日(日)	9:00～17:00	年間プロジェクト	16	松浦 公紀
2021年8月2日(月)～5日(木)	9:00～17:00	言語教育（英語）	28	炭川 純代
2021年8月6日（金）	9:00～18:00	実習概論②	8	櫻井 美砂

■※のついている時間数には、それぞれeラーニング4時間が含まれています。

■講義日程・担当講師は変更になる場合があります。

■ 納入学費

◆ 支払方法について

受講料のお支払い回数は2020年6月（入学時）と2021年4月の2回です。
クレジットカードでのお支払い、または、ゆうちょ銀行口座へのお振込みになります。

納入時期と納入金額

納入時期	納入金額
前期：2020年6月15日～6月30日	300,000円（330,000円）
後期：2021年3月15日～3月29日	300,000円（330,000円）
合計	600,000円（660,000円）

◆ その他

下記の費用が別途必要となる場合があります。

在籍料（2022年4月以降に在籍する場合）	30,000円（33,000円）
-----------------------	------------------

※（ ）内は消費税率10%の税込金額です。

※ 一旦お支払いいただいた学費はいかなる理由でも返金できません。

※ 在学中に学費の改定が行われた場合には、改定後の学費が適用されます。

■ 出願取消について

出願後、やむを得ない事情により出願を取り消される場合は、速やかに事務局までお申し出ください。

ただし、学費の納入後は出願取消ができません。一旦納入いただいた学費につきましては返金いたしかねますのでご承知おきください。

■ 履修年限について

履修年限（卒業までの最短期間）	在籍年限（在籍可能な最長期間）
1年8か月	2年8か月

履修年限は1年8か月です。すべての講義の受講と必要時間数を満たす実習を2022年3月までに終えてください。もし2022年3月末で卒業が出来ない場合は2023年3月まで在籍することが出来ます。その場合は別途、在籍料のお支払いが必要です。

■ 卒業について

在籍期間内にすべての単位を取得された方は卒業となります。
卒業される方には当研究所より「卒業証書」が授与されます。

■ 国際資格取得申請

当コースの卒業後に国際資格取得申請を行います（有料）
申請時には最終学校の①卒業証明書と②成績証明書（共に英文）のご提出が必要です。
申請後、個人の認定発行までには多くの日数がかかります。

※2020年2月現在、国際資格コース認定の審査手続き中です。
現時点では、必ず資格証発行を保証するものではありません。

■ 休学・退学について

◆休学：一時的に受講が困難になった場合には休学制度を利用することができます。期間は原則としてお申し出があった月の翌月から年度末（3月）までとなります。
休学中は受講料のお支払いは必要ありません。復学後に再開いたします。また、既にお支払い済みの受講料につきましては復学後の受講料に充当いたします。

2022年4月の受講にあたっては別途「在籍料」のお支払が必要です。（11ページ参照）

◆退学：以下の場合には退学となります。また、既に納められた費用については返金いたしません。

- ①何らかの理由で在籍期間中に全単位を取得できない場合。
- ②納入すべき学費を正当な理由なく遅延あるいは不払いの場合。
- ③住所や電話番号、メールアドレスなど登録情報変更などの手続きがなく、連絡不能となった場合。
- ④受講生側の事情で、受講生マイページへのログイン・閲覧が不可能になり履修困難となった場合。

■ 出願にあたっての質問・講座内容等についてのお問い合わせ先

公益財団法人才能開発教育研究財団
日本モンテッソーリ教育総合研究所
教師養成センター アドバンスコース事務局

〒146-0083 東京都大田区千鳥 3-25-5 千鳥町ビル 4F

TEL : 03-5741-2270 (月～金 9:00～17:00)

FAX : 03-5482-5999

URL : <http://www.sainou.or.jp/montessori/>